

## 2025년 「경영관리지원사업」 자활기업 사전 진단 컨설팅 운영 안내

자활근로사업단 업종 및 특성에 적합한 고도화된 맞춤형 성장 지원을 위해 2025년 「경영관리지원사업」 자활기업 사전 진단 컨설팅 운영을 아래와 같이 안내하오니, 많은 관심 바랍니다.

2025.02.04.

(재)한국자활복지개발원장

### I 사업 개요

□ 사업명: 2024년 경영관리지원사업(자활기업 사전 진단 컨설팅)

□ 추진목적

- (사전 진단 컨설팅) 기업별 사전 진단 컨설팅을 통해 자활기업의 사업 비전을 확립하고, 기업별 분석을 통한 적합한 공모사업 대응 유도

□ 추진 주체별 역할

- (개발원) 사업 계획 수립 및 안내, 광역 단위 예산 교부, 광역자활센터 모니터링, 최종 정산 및 최종 사업 보고, 컨설턴트 pool 사후관리
- (광역자활센터) 자활기업 발굴 및 지원 대상 선정, 컨설턴트 매칭, 예산 배분 및 사업 수행, 정산결과 보고서 취합 제출, 선정기관 모니터링 및 사후관리
- (자활기업) 사업 계획 이행, 모니터링 및 사후관리 협조

□ 지원 개요

1. 자활기업 사전 진단 컨설팅

- (지원대상) 지역자활기업 전수를 대상으로 하되 우선순위에 해당하는 자활기업

순 위	지 원 대 상	비 고
1순위	1인당 매출액이* 20% 이하이면서 3년 이내 중앙자활자금 지원을 받지 못한 지역자활기업	<3년 이내 지원 적용 중앙자활자금 사업> - 자활기업 전문인력 지원사업 - 자활기업 사업개발비 지원사업 - 자활기업 규모화 및 협업 지원사업
2순위	1인당 매출액이 30% 이하이면서 종사자 수 5인 이내 지역자활기업	
3순위	1인당 매출액이 30% 이하 또는 3년 이내 중앙자활자금지원 이력이 없는 지역자활기업	
제외	창업 1년 이내 지역자활기업	

\* 1인당 매출액='23년 최종 매출/종사자 수('24년 4월 보고된 '23년 최종보고 기준)

※ 우선순위에 따라 지원 대상을 선정하되 필요도에 따라 순위 외 대상을 선정할 수 있음

○ (지원기간) 지원 대상 선정일로부터 **2025.03.31.까지**

○ (지원횟수) 1개소당 **최대 2회**까지 지원(개별 및 집단컨설팅)

- (예시1) 개별컨설팅 1회 / 집단컨설팅 1회 총 2회, 지원 가능
- (예시2) 개별(집단)컨설팅 2회 총 2회, 지원 가능
- (예시3) 개별컨설팅 1회 / 집단컨설팅 2회 총 3회, 지원 불가

○ (지원규모)

- 개별컨설팅: 1회당 350천원(교통비 50천원 포함), 최대 700천
- 집단컨설팅: 1회당 550천원(교통비 50천원 포함)\*

\* 참여기업 수에 따라 사전 정보 진단비, 컨설턴트 참여비 추가 지원

(참여기업 사전 정보 진단비 1개소당 100천원 지원 / 다수 컨설턴트 참여 시 1개소 누적 300천원까지 지원 가능)

○ (지원내용)

구분	컨설턴트	참여기업	지원내용
개별컨설팅 (2시간 이상)	1인	1개소	- 경영전략, 사업확장, 업종연계 등 기업의 <b>방향성 구축을 위한 진단 컨설팅</b> - 기업분석을 통한 자활기업의 <b>적합한 공모사업            도출 컨설팅</b>
집단컨설팅* (4시간 이상)	3인 이하	2개소 이상	

\* 업종별, 지역별 집단 구성 후 컨설팅 진행

\*\* 컨설팅 최소 시간(4시간) 사전 정보 진단 시간 미포함

□ (컨설팅 원칙)

- 자활기업 및 사업단별 방문 대면 컨설팅 원칙

II

사업 운영 프로세스

□ 지원사업 운영 프로세스

일정	시작일	종료일	추진 주체	비고
사업계획 수립	2025.1.	2025.1.	개발원	-
↓				
자활기업 파악 및 발굴	2025.2.5	2025.2.14	광역자활센터	- 자활정보시스템 활용 요건충족 대상 발굴
↓				
사업비 신청	2025.2.13	2025.2.18	광역 → 개발원	- 관련 문서 공문 제출
↓				
사업비 교부	2025.2.	-	개발원 → 광역	-
↓				
사업 운영 및 모니터링	2025.2.17.	2025.3.31.	광역 → 기업	- 컨설팅 결과 도출된 중앙 자활자금 공모사업 연계 추진
↓				
지원금 정산 및 결과 보고	2025.4.1	2025.4.18.	광역 → 개발원	-
↓				
‘26년 사전컨설팅 발굴	2025.11.	-	광역 자활센터	- ‘26년 사전 진단 컨설팅 대상 기업 발굴 진행

※ 추진상황에 따라 상세일정은 변동될 수 있음

□ (진행방식)

○ (발굴) (광역) 요건충족 자활기업 파악 및 검토

※ 자활정보시스템 활용 자활기업 정보 확인을 통한 우선순위 기업 발굴

○ (안내) (광역→기업)

- 사전 컨설팅 지원 대상 알림 및 컨설팅 방향성 확립
- 컨설턴트 매칭 및 일정 조율

○ (접수) (광역 → 개발원) 총괄내역표 및 자활기업 사전 컨설팅 지원금 신청서 공문 제출

- (제출서류)

연번	구분	서류명	비고
1	필수	[사전 1] 경영관리지원사업(사전 진단 컨설팅)총괄내역표	공문 접수
2		[사전 2] 자활기업 사전 진단 컨설팅 지원금 신청서	
3		지원대상 자활기업 인정서 사본	
5		광역자활센터 사업자등록증(고유번호증) 사본	변경시 제출
6		광역자활센터 사업비 사용계좌 통장사본	

○ (사업비 교부) (개발원→광역)

- 개별컨설팅: 1회당 350천원(교통비 50천원 포함), 최대 700천  
(1회 기준, 최소 2시간 이상)
- 집단컨설팅: 1회당 550천원(교통비 50천원 포함)\*  
(1회 기준, 최소 4시간 이상)

\* 참여기업 수에 따라 사전 정보 진단비, 컨설턴트 참여비 추가 지원

(참여기업 사전 정보 진단비 1개소당 100천원 지원 / 다수 컨설턴트 참여 시 1개소  
누적 300천원까지 지원 가능)

□ (예산 사용 지침)

○ (예산 구성) 아래 3가지 항목으로 구성

- |  |
|--|
| 1. 컨설팅 비용<br>2. 컨설턴트 교통비<br>3. 사전 정보 진단비 |
|--|

○ (항목별 지급 기준)

- (컨설팅 비용) 300,000원(1일 기준, 최소 2시간 이상)

※ 사전 진단 컨설팅(집단): 500,000원(1일 기준, 최소 4시간 이상)

- 기업별 상황 및 컨설팅 분야에 따라 적절한 횟수로 편성하되 소모성 컨설팅은 지양

- (컨설턴트 교통비)\*

구분	대상지역	관내	관외
도시지역	서울, 부산, 인천, 대전, 대구, 울산, 광주	미지급	실비 지급
도농지역	강원, 경기, 경남, 경북, 전남, 전북, 충남(세종), 충북, 제주	2만원 지급**	

\* 관내·관외 기준은 같은 시(특별시, 광역시 및 특별자치시)의 경우 관내로 구분하며 기초지자체를 넘어 이동할 경우 관외로 구분, 실비 지원 시 교부 받은 교통비 총 금액 이내 사용 가능  
예: 충남 천안시 → 충남 보령시 이동은 관외로 구분

\*\* [2023.3.2.] 공무원 여비 규정, 관내 출장 4시간 이상 일비 지급 근거를 준용 적용함

- (사전 정보 진단비)

- 사전 진단 컨설팅 중 집단컨설팅을 대상으로 하며 참여기업에 대한 사전 정보 취합을 위한 진단비를 지원

- 자활기업 1개소당 3회 이내 사전 정보 진단비 지원이 가능하며(최대 300천원), 동일 컨설턴트의 중복 진단은 불가함

○ (운영) (광역) 지원 기업 사전 진단 컨설팅 운영

구 분	내 용	추진주체
진단	기업파악 및 발굴 - 요건 충족 자활기업 파악 및 검토	광역자활센터
	↓	
도출	운영 방안 구축 -컨설팅 방향성(개별 및 집단컨설팅) 확립 -컨설턴트 매칭 및 일정 조율	광역 → 자활기업
	↓	
결과	사업운영 -내·외부 환경 진단을 통한 자활기업 문제 도출 -자활기업 욕구 파악 -자활기업 방향성 확립 및 적합 지원사업 도출	컨설턴트 → 광역
	↓	
결과	사업결과 - 도출 지원사업 공모 추진 및 모니터링 - 사업 운영 결과 및 공모 추진 결과 제출	광역 → 개발원

- 사전 컨설팅의 컨설턴트는 자활사업에 대한 이해도가 높은 자활 전문가\*로 구성해야 하며, 부득이 자활사업에 대한 이해도가 낮은 컨설턴트를 활용 시 자활사업 및 중앙자활자금 공모사업에 대한 안내\*\*가 필수적으로 이루어져야 함

\* 자활사업 관련 컨설팅 유경험자 및 지역자활센터 중간관리자(실장 및 센터장) 이상, 한국자활연수원 운영전략 수립 과정 및 경영전문가 과정 이수자 등

\*\* 개발원이 제공한 각 공모사업 매뉴얼 활용

- 사전 진단 컨설팅 이후 도출된 공모 사업에 따라 '25년 진행되는 중앙자활자금 공모 사업 신청 독려

※ 2025년 중앙자활자금 공모 사업

연 번	사업명	사업내용	공모시기
1	경영관리지원사업	자활기업 업종,특성별 맞춤형 컨설팅 지원	2025.04
2	자활기업 전문인력지원	자활기업 역량 강화를 위한 전문인력 고용지원	
3	자활기업 사업개발비지원	사업 영역 확정 및 신규사업 추진 제반 비용 지원	

○ (결과) (광역 → 개발원) 총괄내역표 및 컨설팅 결과 보고서 공문 제출

- (보고기간)

지원(집행)종료일	보고대상	보고기간
2025.03.31.(월)	'25년 사전 진단 컨설팅 선정 기업	2025.4.1.(화)~4.11.(금), 18:00까지

- (제출서류) 공문 제출

연번	구분	서류명	비고
1	필수	[사전 1] 경영관리지원사업 (사전 진단 컨설팅)총괄내역표	컨설팅트 매칭 현황표 작성
2		[경영 8-2] 방문보고서(사전 진단 컨설팅)	-
3		[경영 11] 컨설팅 정산보고서	-
4		[경영 12] 만족도 조사지	-
5	필수	이체확인증	-사업비 잔액 및 이자 구분 보고 -PDF파일(1개) 제출
6	필수	거래내역서/통장사본	-PDF파일(1개) 제출

## □ (지원영역) 세부내역

구분	지원 분야	지원 내용
I. 법인 설립	법인전환	· (창업 예정 포함) 자활기업의 법인격 취득 * (예: 개인사업자 → 주식회사, 협동조합 등)
II. 사회적 경제 기업 인증	사회적 경제 기업 인증	· 자활기업 조직진단 및 자활기업 인정
		· 타 부처 사회적 경제 기업* 인증 지원 * (예비)사회적기업, (사회적)협동조합, 마을기업
III. 경영 전문 분야	경영전략	· 초기 안정화/중장기 경영전략 수립 및 검토 (부문별 목표 달성 실행계획 수립 및 검토)
	마케팅	· 시장분석 및 목표시장 공략기법 제고 (상품기획, 브랜드 구축, 신상품 개발·시장성 검토 등)
	재무회계	· 재무 내부통제 및 재무관리 업무 전략 수립 (원가관리·관리회계·자금 관리 시스템 분석 등)
	인사노무	· 조직 및 인력 관리체계 확립 (조직 재설계, 신 인사제도, 직무분석, 급여체계 등)
	법률지원	· 지식 재산(IP) 출원 절차 및 권리화 가능성 검토 (IP 분쟁 예방 및 대응 전략, 법작·기술 경쟁력 분석 등)
	기술관리	· 기술 자문, 기술 개발·사업화, 기술교육 등 전문 서비스
	교육관리	· 인재양성, 기술습득 및 고도화 교육 절차 제공
	사업확장	· M&A와 관련된 세무, 회계, 법률 등 컨설팅 제공
	유통·입찰	· 쇼핑몰 입점, 생상품 표시 등 지원 (공공시장 입점 지원, 자활생상품 및 서비스 판매 유통 플랫폼 개발 지원)
	생산관리	· 설계, 제조원가 혁신 및 표준, 목표 원가 관리 (생산 손실 개선 및 낭비 제거, 공정관리 체계 개선 등)
IV. 기타	업종연계	· 현재 업종과 연계 가능한 신규사업 아이템 발굴
	요건충족	· ‘지원 대상 자활기업’ 인정요건 충족을 위한 지원(필요 시) * 컨설팅 분야 중 1개 이상 필수 신청 시 추가 신청 가능
	유형다변화 시범 사업 전환 지원	· 유형다변화 시범 사업 참여 센터 전환 지원 * 유형다변화 관련 복지부 시행 문서에 따라 진행 예정
	기타(희망) 분야	· 그 외 지원이 필요하다고 판단되는 분야 (창업 지원, 거래처 발굴(영업), 제품 디자인 등)



□ (문의처) 신청기관 소재지 광역자활센터 담당자 문의

번호	소속	성명	직위	직통번호	E-Mail
1	강원광역자활센터	경제원	대리	033-244-0288	kyungjw09@kdissw.or.kr
2	경기광역자활센터	안재현 (자활기업)	과장	070-8633-8045	gpsc2@hanmail.net
		황민지 (사업단)	팀장	031-267-0143	gpsc3@hanmail.net
3	경남광역자활센터	허 정 (자활기업)	팀장	055-602-1626	gpsc2013@kdissw.or.kr
		황보경 (사업단)	차장	055-602-1635	
4	경북광역자활센터	김다빈	대리	054-854-8074	ekqls02345@kdissw.or.kr
5	광주광역자활센터	김하은	과장	070-4044-8575	yd7417@kdissw.or.kr
6	대구광역자활센터	계대욱	차장	053-359-3730	namutoto@kdissw.or.kr
7	대전광역자활센터	김화영	과장	042)257-1979	dpssc08@kdissw.or.kr
8	부산광역자활센터	김은솔	과장	051-868-5866	es0095@kdissw.or.kr
9	서울광역자활센터	김용희	차장	070-4077-3877	sjahwal@hanmail.net
10	울산광역자활센터	장다원	대리	070-8831-1461	jdw229@kdissw.or.kr
11	인천광역자활센터	김선숙	과장	032-437-4052	inziwon@hanmail.net
12	전남광역자활센터	이재훈	부장	061-284-4682	yongcun@kdissw.or.kr
13	전북광역자활센터	임보형	주임	063-226-0389	imbh0389@kdissw.or.kr
14	제주광역자활센터	유다영	과장	070-4236-9981	sohwa@kdissw.or.kr
15	충남광역자활센터	이재수	부장	041-415-2056	jaesu4999@kdissw.or.kr
16	충북광역자활센터	김다운	대리	043-298-9226	dbsskaekdns@kdissw.or.kr



## 사전 2

## 자활기업 사전 진단 컨설팅 지원금 신청서

### □ 신청 개요

2025년 「경영관리지원사업」 자활기업 사전 진단 컨설팅 지원금 신청서				
신청기관	기관명	○○광역시활센터	담당자명	○○○
	주소		연락처	(○○)○○○○-○○○○
신청금액		총 ○○개 기업, ○,○○○,○○○원		
사용계좌		○○은행, ○○○○-○○○○-○○○○, 예금주: ○○광역시활센터		
상기 금액을 2025년 경영관리지원사업 자활기업 사전 컨설팅 비용 지원금으로 신청합니다.				
제출서류		<ol style="list-style-type: none"> <li>[사전 1] 2025년 경영관리지원사업(사전 진단 컨설팅) 총괄내역표</li> <li>[사전 2] 자활기업 사전 컨설팅 지원금 신청서</li> <li>자활기업인정서 사본</li> <li>자활기업사업자등록증 사본</li> <li>광역시활센터 사업자등록증(고유번호증) 사본</li> <li>광역시활센터 사업비 사용계좌 통장사본</li> </ol>		
2025. ○○. ○○				
○○광역시활센터장			인	

( ) 회차 사전 컨설팅 방문보고서			
기업명		업종	
기업유형		창업일자	
사업자등록번호		종사자 수	
사업장 주소			
사업장 현황	소유구분	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차	월 임차료 원
	월 지출액	원	월 평균 매출 (‘24년 기준) 원
컨설팅 유형	<input type="checkbox"/> 개별 <input type="checkbox"/> 집단		참석자
컨설턴트명			컨설턴트 소속
기업 진단	내부환경	*기업 내부 경영 상태 역량, 의지 등 작성	
	외부환경	*기업의 환경의 현상 및 지원 인프라 등 작성	
	전략과제	*내·외부 환경분석에 따른 전략 과제(운영 방향성, 공모사업 지원 전략)	
진행 내용		*컨설팅 간 진행된 컨설팅 내용의 전반적인 내용 작성	
주요 성과	정성 성과		
	정량 성과		
차기 계획			
도출 사업		<input type="checkbox"/> 경영관리지원사업 <input type="checkbox"/> 전문인력지원사업 <input type="checkbox"/> 사업개발비지원사업	
도출 사유		*컨설팅 결과 도출된 중앙자활자금 공모사업 선정 사유	

**경영 11**

경영관리지원사업 정산보고서(엑셀)

**경영 12**

만족도 조사

**경영 12**

만족도 조사 결과 데이터 파일(엑셀)